

5S Audit - Bürobereich

Das Audit dient zur Überprüfung und Visualisierung von Sauberkeit und Ordnung. Das Dokument bitte handschriftlich in Druckbuchstaben ausfüllen und das Ergebnis im betroffenen Bereich aushängen. Die Anforderungen der Überprüfung werden durch das Ziel des Unternehmens bestimmt und zielen auf Nachhaltigkeit ab.

Bereich: <i>Ortsbeschreibung</i>	Datum: TT . MM . JJJJ	Auditor: Vorname Nachname
--	------------------------------	----------------------------------

Zutreffendes bitte ankreuzen.

Sortierung	Sauberkeit	Systematische Ordnung	Standardisierung	Ständige Verbesserung
Es sind keine unnötigen Geräte, Arbeitsmittel, Einrichtungen oder Materialien vorhanden. <input type="checkbox"/> 10 Punkte	Schränke, Tische, Regale, Fenster und Böden sind sauber und optisch in einem sehr guten Zustand. <input type="checkbox"/> 10 Punkte	Alle benötigten Geräte, Arbeitsmittel und Hilfsmittel sind gekennzeichnet und an ihrem Platz. <input type="checkbox"/> 10 Punkte	Vertreter-, Reinigungs-, Flucht-, Sitzpläne und Ablaufinformationen sind vorhanden und klar erkennbar. <input type="checkbox"/> 10 Punkte	Das 5S Audit findet regelmäßig statt und ist im betroffenen Bereich visualisiert. <input type="checkbox"/> 10 Punkte
Es sind maximal 5 unnötige Geräte, Arbeitsmittel, Einrichtungen oder Materialien vorhanden. <input type="checkbox"/> 5 Punkte	Maximal 5 Stellen sind verunreinigt oder in einem schlechten Zustand. <input type="checkbox"/> 5 Punkte	Maximal 5 Geräte, Arbeitsmittel und Hilfsmittel sind nicht gekennzeichnet und an ihrem Platz. <input type="checkbox"/> 5 Punkte	Maximal 5 Standardisierungen sind nicht vorhanden oder klar erkennbar. <input type="checkbox"/> 5 Punkte	Das 5S Audit findet nicht regelmäßig statt oder ist im betroffenen Bereich nicht visualisiert. <input type="checkbox"/> 0 Punkte
Es sind mehr als 5 unnötige Geräte, Arbeitsmittel, Einrichtungen oder Materialien vorhanden. <input type="checkbox"/> 0 Punkte	Mehr als 5 Stellen sind verunreinigt oder in einem schlechten Zustand. <input type="checkbox"/> 0 Punkte	Mehr als 5 Geräte, Arbeitsmittel und Hilfsmittel sind nicht gekennzeichnet und an ihrem Platz. <input type="checkbox"/> 0 Punkte	Mehr als 5 Standardisierungen sind nicht vorhanden oder klar erkennbar. <input type="checkbox"/> 0 Punkte	
Es gibt keine unnötigen oder veralteten Informationen, wie z.B. Aushänge, Broschüren oder digitale Dateien. <input type="checkbox"/> 10 Punkte	Alle Arbeits- und Hilfsmittel sind in einem sauberen und funktionsfähigen Zustand. <input type="checkbox"/> 10 Punkte	Alle benötigten Verbrauchsmaterialien haben ein Kanbansystem, welches auch eingehalten wird. <input type="checkbox"/> 10 Punkte	Räume, Wege, Sperr- und Arbeitsflächen sind eindeutig gekennzeichnet. <input type="checkbox"/> 10 Punkte	Alle Maßnahmen aus dem letzten 5S Audit wurden umgesetzt. <input type="checkbox"/> 10 Punkte
Es gibt maximal 5 unnötige oder veraltete Informationen. <input type="checkbox"/> 5 Punkte	Maximal 5 Arbeits- und Hilfsmittel sind in einem verunreinigten oder nicht funktionsfähigen Zustand. <input type="checkbox"/> 5 Punkte	Maximal 5 Verbrauchsmaterialien haben kein Kanbansystem oder es wird nicht eingehalten. <input type="checkbox"/> 5 Punkte	Maximal 5 Kennzeichnungen sind nicht eindeutig oder nicht vorhanden. <input type="checkbox"/> 5 Punkte	Aus dem letzten 5S Audit wurden nicht alle Maßnahmen umgesetzt. <input type="checkbox"/> 0 Punkte
Es gibt mehr als 5 unnötige oder veraltete Informationen. <input type="checkbox"/> 0 Punkte	Mehr als 5 Arbeits- und Hilfsmittel sind in einem verunreinigten oder nicht funktionsfähigen Zustand. <input type="checkbox"/> 0 Punkte	Mehr als 5 Verbrauchsmaterialien haben kein Kanbansystem oder es wird nicht eingehalten.. <input type="checkbox"/> 0 Punkte	Mehr als 5 Kennzeichnungen sind nicht eindeutig oder nicht vorhanden. <input type="checkbox"/> 0 Punkte	

Vom Auditor benannte Maßnahmen:

Summe der erreichten Punkte:	<div style="border-bottom: 1px solid black; width: 50px; margin: 0 auto;"></div> von 100
Nächstes 5S Audit am:	TT . MM . JJJJ

5S Audit Verlauf - Bürobereich

Dieses Dokument dient zur Visualisierung und zum Vergleich der letzten 5S Audits. Das Dokument bitte handschriftlich in Druckbuchstaben ausfüllen und die Ergebnisse im betroffenen Bereich aushängen. Die Anforderungen werden durch das Ziel des Unternehmens bestimmt und zielen auf Nachhaltigkeit ab.

Bereich: <i>Ortsbeschreibung</i>	Zielwert: <i>Zielwert, der erreicht werden soll</i>
--	---

*Die Punktzahl des aktuellen Audits wird angekreuzt und mit einer Linie mit der Punktzahl des letzten Audits verbunden.
 Datum und Auditor des jeweiligen 5S Audits werden zusätzlich eingetragen.*

100								100
95								95
90								90
85								85
80								80
75								75
70								70
65								65
60								60
55								55
50								50
45								45
40								40
35								35
30								30
25								25
20								20
15								15
10								10
5								5
0								0
Datum: <i>TT . MM . JJJJ</i>	Datum: <i>TT . MM . JJJJ</i>	Datum: <i>TT . MM . JJJJ</i>	Datum: <i>TT . MM . JJJJ</i>	Datum: <i>TT . MM . JJJJ</i>	Datum: <i>TT . MM . JJJJ</i>	Datum: <i>TT . MM . JJJJ</i>	Datum: <i>TT . MM . JJJJ</i>	
Auditor: <i>Nachname</i>	Auditor: <i>Nachname</i>	Auditor: <i>Nachname</i>	Auditor: <i>Nachname</i>	Auditor: <i>Nachname</i>	Auditor: <i>Nachname</i>	Auditor: <i>Nachname</i>	Auditor: <i>Nachname</i>	